

NAKLİYAT HASARLARI BİLGİ FORMU

Değerli Sigortalımız,

Tarafımıza yapmış olduğunuz hasar ihbarına istinaden dosyanız açılmış bulunmaktadır. Aşağıdaki hususlar size dosyanızın takibi açısından kolaylık sağlayacaktır. **LÜTFEN DİKKATLİCE OKUYUNUZ.**

- Dosya numaranız bu bildirimin konu (ve/veya) kapak kısmında yazmaktadır. Tüm yazışma ve görüşmelerde bu numara kullanılacaktır.
- Öncelikli olarak sizden talep etmiş olduğumuz orijinal hasar evraklarının en kısa sürede tarafımıza göndermenizi rica ederiz.

İstenilen Evraklar

Tüm hasarlarda;

- Konşimento (Yurtiçi nakliyelerde taşıma / sevk irsaliyesi)
- Mal Faturası
- Çeki listesi
- Kantar Fişleri
- Kalite raporları
- Detaylı teknik rapor
- Nakliyecisi – alıcı arasında düzenlenmiş imzalı müşterek hasar tespit tutanağı
- Gümrük beyannamesi
- Hasar eğer gümrüklü sahada tespit edilmişse gümrük rezerv zaptı
- Teslim tesellüm tutanağı
- Taşıma işi, bir sözleşme ile ihale edilmişse taşıma sözleşmesi
- Hasardan sorumlu nakliyecisi firmaya gönderilen ihtarname kopyası
- Navlun faturası
- Nakliyecisi firma ile hasara ilişkin yapılan yazışmalar
- Olay yerine ve hasarlı emtealara ait fotoğraflar
- Araç üzeri yükleme – tahliye fotoları
- Yurtiçi taşımalarında ehliyet & ruhsat kopyası
- Yangın hasarlarında yangın raporu
- Gümrük muayane tutanağı
- Yükleme manifestosu / yükleme – istif işlemlerinin kim tarafından yapıldığına dair bilgi
- Malların nerede bulunduğu, sovtaj durumuna dair bilgi
- İmha işlemlerinde imha tutanağı – imha fotoğrafları
- Sigortalının hasar talebi ve hasarın oluş şeklini içerir beyan yazısı
- Son araç servis bakım belgeleri veya faturaları
- Son Lastik değişim faturaları
- Kasko veya trafik poliçesinden açtırılan dosyanın ekspertiz raporu ve varsa bilirkişi raporu
- TÜVTürk muayene raporu
- Kasko ve trafik poliçeleri
- Taşıt kartı
- Yetki belgesi (K,L vs)
- SRC ve Psikoteknik Belgesi
- Sürücü SGK İşe Giriş Bildirgesi
- Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Aydınlatma Metni



Trafik Kazası hasarlarında standart evraklara ilave olarak;

- Trafik kaza tespit tutanağı
- Alkol raporu
- İfade tutanakları

Hırsızlık / Eksiklik hasarlarında standart evraklara ilave olarak;

- Müşteki İfade tutanakları ve olay yeri görgü tespit tutanağı
- Soruşturmaya dair savcılık takip evrakları / Savcılık Bulunamadı yazısı
- Malların alıcıya kısmen yada tamamen ulaşmadığına dair alıcı firmanın beyanı
- Çalınan malların yerine alıcıya gönderilen 2.sevkiyata ilişkin fatura ve sevk belgeleri
- Emtea vasıtasından noksan çıkmışsa veya hiç çıkmamışsa müfrez veya ademi teslim ordinosu
- Park lokasyonu detayı hakkında bilgi
- Kilitteki zorlama vs. ilişkin açık fotoğrafları
- Aracın yükleme ve olay sonrası fotoğrafları
- Aracın güzergahı ve duruş/hareket bilgilerini görebileceğimiz takip sistemi verileri
- Var ise yol üzerinde girdiği kantar bilgileri,
- Hırsızlık sonrası kalan mallar alıcıya teslim edildiyse teslim fişi/tutanağı belgeleri

Dökme Mal hasarlarında standart evraklara ilave olarak;

- Supalan tahliyelerde çetele ve tartı fişleri
- Sıvı emtea taşımalarında yükleme ve boşaltma limanı Ullage Raporları(gözetim raporları), Hazırlık Mektubu, Boş Tank Sertifikası, Protesto Mektupları, ROB ve OBQ raporları

Hata/ ihmal hasarlarında standart evraklara ilave olarak;

- Yük ilgililerinden alınan taşıma talimatı
- Sigortalı tarafından düzenlenen navlun ve hizmet faturası
- Sevkiyat kapsamında yapılan yanlışlığın / hatanın ne olduğu yönünde ilgili personelin beyanı
- Hatayı/ yanlışlığı yapan personelin ad-soyad bilgileri ve firmadaki görev tanımı
- Mevcut hatanın telafisi için firma bünyesinde alınan aksiyonlar
- Aynı hatanın tekrarlanmaması için alınan önlemler
- Yapılan hata sonucu uğranılan mağduriyet ve kayıplara dair talebin detayları (destekleyici belgeleriyle birlikte)
- Sevkiyat konusu ürünlerin şu an bulunduğu adres, mevcut durumu ve akıbeti hakkında bilgi

Çekilemeyen yük hasarlarında standart evraklara ilave olarak;

- Yük ilgililerinden alınan taşıma talimatı
- Sigortalı tarafından düzenlenen navlun ve hizmet faturası
- Malın neden çekilemediğine dair beyan ve yapılan ilgili yazışmalar
- Mallar imha edildi ise buna ilişkin destekleyici belgeler
- Mevcut duruma ilişkin alınan aksiyonlar
- Uğranılan mağduriyet ve kayıplara dair talebin detayları (destekleyici belgeleriyle birlikte)
- Malın çekilememesine sebebiyet veren firmaya iletilen ihtarname ve alınan yanıtlar
- Sigortalının sorumluluğunu gösterir bilgi ve belgeler

ÖNEMLİ NOTLAR :

1- Yukarıdaki evraklar standart olup, hasarın miktar ve oluş şekline göre ilave evraklar talep edilebilir. Hasar ihbarının alınması ve hasar dosyasının açılması hiçbir şekilde hasar ve tazmin talebinin sigorta şirketi tarafından kabulü manasına gelmemektedir. Belirtilen hasar evraklarının, özellikle tazminata esas olacak ödeme belgeleri, fatura gibi evrakların ibrazı hiçbir şekilde hasar tazminatının Sigorta Şirketi tarafından ödeneceğine ilişkin delil teşkil etmez. Sigortalı rizikonun gerçekleşme nedenlerini ayrıntılı bir şekilde belirlemeye ve zarar miktarına ilişkin tüm delilleri, sigortacıya en kısa zamanda ibraz etmekle yükümlü olup, sigortacı ancak söz konusu belgelerin ibrazı akabinde poliçe şartları çerçevesinde değerlendirme yaparak hasarın ödenip ödenmeyeceği veya ödenecekse tutarı gibi hususlarda karar verecektir.

2- T.T.K - MADDE 1446 gereğince;

(1) Sigorta ettiren, rizikonun gerçekleştiğini öğrenince durumu gecikmeksizin sigortacıya bildirir.

(2) Rizikonun gerçekleştiğine ilişkin bildirimin yapılmaması veya geç yapılması, ödenecek tazminatta veya bedelde artışa neden olmuşsa, kusurun ağırlığına göre, tazminattan veya bedelden indirim yoluna gidilir.

(3) Sigortacı rizikonun gerçekleştiğini daha önce fiilen öğrenmişse, ikinci fıkra hükmünden yararlanamaz.

3- Yanlış Sigorta Uygulamaları Yönetmeliğine göre, sigorta ilişkisi içerisindeki taraflardan ya da bu ilişkide rol oynayan kişilerden bir veya birkaçına haksız menfaat sağlamaya yönelik her türlü fiil Yanlış Sigorta Uygulaması kapsamında olup yanlış sigorta uygulaması şüphesi nedeniyle tazminat talebi reddedildiğinde bu hasar ile ilgili gerekli veriler Sigorta Bilgi Merkezi tarafından tutulan veri tabanına işlenmektedir.

Bu veri tabanında sistematik risk değerlendirmesini sağlayan bilgi işlem tabanlı kontroller tesis edilir ve şirketler bu veri tabanındaki bilgileri iş kabulü ve risk değerlendirmelerinde kullanabilirler. Merkez, yanlış sigorta uygulamasının suç mahiyetinde olduğunu tespit ettiği durumlarda keyfiyeti veri tabanındaki bu verileri ilgili adli mercilere ve SEDDK'ya bildirebilir.

Ek Bilgiler

- Dosyanızın son durumu hakkında bilgi alabilmek için Şirketimiz Müşteri İlişkileri Merkezine 444 1 244 numaralı telefondan ulaşabilirsiniz. (İstanbul, Ankara ve İzmir dışından yapılacak aramalar için lütfen 0.216 alan kodunu kullanınız).
- Dosyanızın incelenmesini ve onaylanmasını müteakip, bize bildirmiş olduğunuz faks numaranıza 185.000 TL üzeri hasar ödemeleriniz için tazminat makbuzu gönderilecektir. Söz konusu dosyada rücu imkanı olması durumunda, hasar miktarına bakılmaksızın tazminat makbuzu gönderilecektir.
- 5549 Sayılı Kanun ve 26751 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Suç Gelirlerinin Aklanmasının ve Terörün Finansmanının Önlenmesine Dair Tedbirler Hakkındaki Yönetmelik gereği Sigortacılık işlemlerinde kimlik/adres/işlem tespitine yönelik yükümlülüğün yerine getirilmesi amacı ile menfaattara, lehbara ve/veya ödeme yapılan tarafa ait zorunlu olarak alınması gereken bilgi ve belgelerin tarafımıza ulaştırılması talep edilecektir. İlgili form dosyanın neticelendirilmesi aşamasında tarafınıza ulaştırılacaktır.
- Sigortacılık mevzuatı uyarınca tahkim sistemine üyeliğimiz mevcut olup, www.sigortatahkim.org sitesinden ayrıntılı bilgi edinebilirsiniz.
- Tazminatınız havale yolu ile hesabınıza yatırılacağından tazminat makbuzunun üzerine banka adı, şube adı, İban numaranızı mutlaka yazınız ve ilgili yerleri doldurarak imzalayınız.
- Faks ile göndermek istediğiniz evrakların üzerine mutlaka dosya numarası ve alıcının ismini yazarak 0 216 575 97 77 numaralı fakslara gönderiniz.
- Tazminat menfaat sahibi dışında ancak yetkilendirilmiş avukata ödenebilecek olup bir avukat tarafından tahsili istendiği durumda noterden tasdikli ve "ahzu kabza sulh ve ibra"ya yetkili bir vekaletname alınması gerekmektedir. Aksi takdirde tazminatın başka bir kişiye ödenmesi mümkün değildir.
- Tazminatı alacak tarafın tüzel kişilik olması durumunda tazminat makbuzu , ilgili şirketi temsile yetkili kişiler tarafından, şirket kaşesi altında imzalanmalı ve şirket imza sirküleri mutlaka ekine eklenmelidir. İbraname üzerine şirkete ait banka bilgileri yazılmalı ve havalenin yapılacağı hesabın döviz cinsi de belirtilmelidir..
- Lütfen hasar evraklarınızı aşağıdaki adreslerden sizlere en yakın olanına iletiniz.
- Sigorta şirketiniz yada acentenize ilemiş olduğunuz cep telefonuna ve/veya e-mail adresine ve/veya ev ve/veya iş adresinize hasar dosyanız ile ilgili bilgi mesajları gönderilecektir. Bu mesajları istemiyorsanız iletisim@gig.com.tr adresine e-mail ile bildiriniz.

Kişisel Bilgi Paylaşımı:

İşbu Aydınlatma metni, veri sorumlusu sıfatı ile hareket eden GIG SİGORTA A.Ş.'nin 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) kapsamında aydınlatma yükümlülüğünün yerine getirilmesi ve Şirketimizin web sitesi ziyaretçileri ve müşterilerinin bilgilendirilmesi amacı ile hazırlanmıştır. Metnin tamamını okumak için bağlantıyı tıklayabilirsiniz.

<https://www.gig.com.tr/uploads/file/kvkk-aydinlatma-metni.pdf>

E-Fatura

14.12.2012 tarihinde 28497 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "421 Sıra No'lu "Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği" uyarınca şirketimiz elektronik defter tutma ve elektronik fatura uygulamasına dahil olmuş bulunmaktadır. Sigortalı tüzel kişiliklerin tazminat bedeli için KDV talebi söz konusu ise önceden hasar dosya sorumlusundan bilgi almak sureti ile şirketimiz adına elektronik yansıtma faturası göndermesi mümkündür.

İletişim

Ticaret Ünvanı : GIG SİGORTA A.Ş. (Eski Ünvanı Gulf Sigorta A.Ş.)
Sicil Numarası : 857584
Sicile kayıtlı olduğu yer : İstanbul Ticaret Sicili Müdürlüğü
Vergi Dairesi : BÜYÜK MÜKELLEFLER
Vergi Numarası : 871 052 3623
Şirket Merkezi : İnkılap Mah. Dr. Adnan Büyükdeniz Cad. No:4 D: 10, 11 ,12 Ümraniye / İSTANBUL
Ümraniye / İstanbul
Web Adresi : www.gig.com.tr
Müşteri İletişim Merkezi : 4441244
Telefon : 0 216 400 24 00
Faks : 0 216 575 97 77

Karadeniz ve İç Anadolu Bölge Müdürlüğü	Ege Bölge Müdürlüğü	Güney Anadolu Bölge Müdürlüğü	Güney Marmara Bölge Müdürlüğü	K.K.T.C Şube Müdürlüğü	İstanbul Bölge Müdürlüğü
Mustafa Kemal Mah. 2123. Cad. No:2/D Cepa Ofis K:12 1203/1204 Çankaya/Ankara Pbx: 0312 466 67 00 Faks: 0312 466 67 07 ankara-bolge@gig.com.tr	The Mercer İş Merkezi Halit Ziya Bulvarı. No:1, Kat:4 Daire: 23/24 Konak-İzmir Pbx: 0232 425 66 61 Faks: 0232 425 65 99 izmir-bolge@gig.com.tr	Kurtuluş Mah. Ziyapaşa Bulvarı, Gezerşen İş Merkezi No: 36, Kat: 6, Daire: 19 Seyhan / ADANA Pbx: 0322 459 41 15 – 17 - 20 Faks: 0322 459 42 28 adana-bolge@gig.com.tr	Odunluk Mah. Akpınar Cad. No:15/A K:3 D:15 Efe Towers Nilüfer /Bursa Pbx: 0224 224 33 95 Faks: 0224 224 16 64 bursa-bolge@gig.com.tr	Şehit Ecvet Yusuf Cd. İbrahim Paşa Mah. Celsus Business Center No:28/61 K:6 D:B603 Yenişehir / Lefkoşa / KKTC Pbx: 0 392 227 57 84 Faks: 0 392 227 61 54	İnkılap Mah. Dr. Adnan Büyükdeniz Cad. No:4 D: 10, 11 ,12 Ümraniye / İSTANBUL Pbx: 0 216 400 24 00 Faks: 0 216 575 97 77

Şikâyet Bildirimi

Her türlü Şikâyet, talep ve önerileriniz "iletisim@gig.com.tr " e-posta adresi veya 444 12 44 numaralı Müşteri İletişim Merkezine iletebilirsiniz.

Şikâyetlerinizi ayrıca Türkiye Sigorta Birliğine (www.tsb.org.tr) Hazine ve Maliye Bakanlığı'na bağlı Sigortacılık ve Özel Emeklilik Düzenleme ve Denetleme Kurumu'na 2011 tarihli Genelgeyle e-devlet üzerinden (<https://www.turkiye.gov.tr/>),

Türkiye Sigorta Birliği adresi: Barbaros Mahallesi Palladium Tower

Kardelen Sokak No: 2 Kat: 27, 31, 34, 35

Ataşehir / İstanbul

Tel: 0 (216) 655 69 00 - 01

Faks: 0 (216) 577 72 55 iletişim kanalları üzerinden iletebilirsiniz.

BİLGİLENDİRME : Hasar dosyanıza ilişkin her türlü belge gönderimi, dosyanızın güncel durum bilgisi ve yeni bir hasar kaydına ilişkin ihbarınızı aşağıdaki linkler üzerinden yapabileceğinizi bilgilerinize sunarız.

Hasar dosyası evrak gönderimi : <https://webihbar.gig.com.tr/cn/ce/File>
Dosya durumu sorgusu : <https://webihbar.gig.com.tr/cn/cs/Sufferer>
: <https://webihbar.gig.com.tr/cn/cs/Agent>
Yeni bir ihbarınız için : <https://webihbar.gig.com.tr/cn/ce/ClaimBasicEntry>

